

**Uchwała Nr IV/25/2011**  
**Rady Gminy Malanów**  
**z dnia 28 stycznia 2011 r.**

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Malanów.**

Na podstawie art.35, art.40 ust. 2 pkt 1, art.41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Malanów uchwała, co następuje:

§ 1.

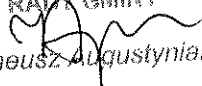
Uchwała się statut sołectwa Malanów, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Ireneusz Augustyniak

## **STATUT SOŁECTWA**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne.**

##### **§ 1**

1. Sołectwo Malanów zwane dalej Sołectwem, jest jednostką pomocniczą Gminy Malanów.
2. W skład Sołectwa wchodzi wieś Malanów.
3. Sołectwo działa w oparciu o:
  - a) Ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001 r. Nr.142, poz. 1591 z późn. zm.),
  - b) Ustawę z dnia 20 lutego 2009r. o funduszu sołeckim ( Dz.U. z 2009r. Nr 52 poz.420),
  - c) Statut Gminy Malanów,
  - d) statut własny,
  - e) inne akty prawa
4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom Sołectwa prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, stanowiące mienie gminne pozostają nienaruszone

### **Rozdział II**

#### **Zadania Sołectwa**

##### **§ 2**

1. Do zakresu zadań Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) dążenie do zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa,
  - 2) inicjowanie wprowadzania i zmiany nazw ulic i oznakowań w Sołectwie,
  - 3) inicjowanie działań na rzecz przestrzegania prawa i porządku publicznego oraz bezpieczeństwa mieszkańców,
  - 4) inicjowanie działań na rzecz rozwoju oświaty, kultury i sportu,
  - 5) inicjowanie działań o charakterze pomocy społecznej, w szczególności dla osób samotnych, chorych i niepełnosprawnych,
  - 6) tworzenie warunków do zabaw oraz rozwoju kulturalnego dzieci i młodzieży,
  - 7) troska o zieleń i środowisko naturalne oraz promowanie działań proekologicznych,
  - 8) dążenie do poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki Sołectwa,
  - 9) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich i pomoc w rozstrzygnięciu sporów sąsiedzkich,
  - 10) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych,
  - 11) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
  - 12) podtrzymywanie tradycji kulturowych,
  - 13) zarząd nad przysługującym mu mieniem gminnym oraz dysponowanie dochodami z tego źródła,

- 14) współpraca z innymi Sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć,
  - 15) współdziałanie z organizacjami społecznymi, kościelnymi w celu integracji mieszkańców Sołectwa.
2. Zadania określone w Statucie Sołectwa realizuje w szczególności poprzez:
- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,
  - 2) zbieranie opinii społecznych w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie ich Wójtowi Gminy Malanów i Radzie Gminy Malanów,
  - 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących gminy i Sołectwa,
  - 4) występowanie z wnioskami i opiniami w sprawach istotnych dla Sołectwa do Rady Gminy Malanów i Wójta Gminy Malanów.

### **Rozdział III**

#### **Organy Sołectwa, ich zadania i kompetencje.**

##### **§ 3**

1. Organami Sołectwa są :
  - 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
  - 2) Sołtys - jako organ wykonawczy,
2. Rada Sołecka jest kolegiałnym ciałem opiniodawczo-doradczym wspomagającym działalność Sołtysa.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od daty wyborów.
4. Wyborów Sołtysa i członków do Rady Sołeckiej dokonuje się w ciągu 6 miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Malanów
5. Sołtys i Rada Sołecka obowiązani są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, praworządności i jawności swojej pracy.

#### **Zebrania.**

##### **§ 4**

1. Zebranie zwołuje się w celu określania woli mieszkańców Sołectwa poprzez podejmowanie przez nich uchwał we wszystkich istotnych sprawach mających wpływ na organizację Sołectwa, jej strukturę, granice, jak również w celu sformułowania zaleceń i wytycznych dla Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania należy podejmowanie uchwał w sprawach:
  - 1) wyboru Sołtysa oraz Rady Sołeckiej lub ich odwołania,
  - 2) powołania stałych lub doraźnych Komisji wraz z określeniem zakresu ich zadań i kompetencji lub ich odwołania,
  - 3) wniosków i opinii adresowanych do Wójta Gminy Malanów i Rady Gminy Malanów w kwestiach należących do kompetencji Sołectwa,
  - 4) określenia przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim,
  - 5) dotyczących zarządzania powierzonym mu mieniem gminnym,
  - 6) wystąpień do Wójta Gminy Malanów o wykonanie przez Sołectwo niektórych zadań własnych gminy,
  - 7) akceptacji sprawozdań Sołtysa,
  - 8) opiniowanie projektów zmieniających istniejący status Sołectwa,

## § 5

1. Zebrania, za wyjątkiem Zebrań wyborczych, o których mowa w Rozdziale IV, mogą mieć charakter:
  - 1) zwyczajny,
  - 2) nadzwyczajny.
2. Zebranie zwyczajne przeprowadza się minimum raz do roku, w terminie do 30 września, w celu złożenia przez Sołtysa i Radę Sołecką sprawozdania ze swojej działalności oraz w celu określenia przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa, które będą finansowane ze środków posiadanych lub przyznanych do dyspozycji Sołectwu.
3. Zebranie zwyczajne zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy.
4. Zebranie nadzwyczajne zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
  - 1) Rady Gminy Małanów lub jej pisemne polecenie,
  - 2) Wójta Gminy Małanów lub jego pisemne polecenie,
  - 3) 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa,
  - 4) Rady Sołeckiej.
5. Sołtys o zwołaniu zebrania powiadamia pisemnie Wójta Gminy Małanów.
6. Wniosek o zwołanie Zebrania nadzwyczajnego składa się do Sołtysa. Wniosek musi zawierać określenie spraw, które mają być przedmiotem obrad Zebrania, projekt porządku obrad Zebrania oraz projekty uchwał.
7. Zebranie nadzwyczajne zwoływane jest w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba, że wnioskodawca zgadza się na inny termin.
8. Wszelkie czynności organizacyjne związane z przygotowaniem Zebrań wykonuje Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej.
9. Projekt porządku obrad na Zebraniu i projekty uchwał ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką.
10. O terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad i projektach uchwał Sołtys zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, np: na tablicach ogłoszeniowych, na łamach miejscowej prasy, w innych dostępnych mediach, za pomocą komunikacji elektronicznej lub kurendy w formie papierowej albo druku bezadresowego, nie później jednak niż 5 dni przed planowanym Zebraniem.

## § 6

1. Do ustalenia liczby stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania stosuje się odpowiednie przepisy prawa.
2. Przez osobę uprawnioną do głosowania, posiadającą czynne i bierne prawo wyborcze rozumie się osobę pełnoletnią, nie pozbawioną praw obywatelskich i nie ubezwłasnowolnioną, zameldowaną w Sołectwie lub stale zamieszkującą na jego terenie.
3. Dokumentem poświadczającym stałe zamieszkanie na terenie Sołectwa jest decyzja o wpisaniu do rejestru wyborców.

### **Przebieg Zebrania.**

## § 7

1. Zebranie uważa się za prawomocne bez względu na liczbę obecnych osób jeżeli dopełniony został obowiązek zawiadomienia mieszkańców zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 10.
2. Porządek Zebrania może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdej uprawnionej osoby, pod warunkiem, że został złożony w formie pisemnej

Przewodniczącemu Zebrania nie później niż przed rozpoczęciem głosowania nad przyjęciem porządku Zebrania.

3. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 2 zostaje uwzględniony i wprowadzony do projektu porządku obrad jeżeli popiera go nie mniej niż 20% obecnych na zebraniu mieszkańców Sołectwa.
4. Porządek obrad Zebrania podlega przyjęciu w drodze głosowania.
5. Głosowanie nad uchwałami na Zebraniu jest jawne. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów tzn. że aby uchwała była wiążąca liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

#### § 8

1. Zebraniu przewodniczy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2, Sołtys, a w razie jego nieobecności Przewodniczący wybierany spośród członków Rady Sołeckiej.
2. Do zadań Przewodniczącego Zebrania należy:
  - 1) prowadzenie Zebrania,
  - 2) przestrzeganie przyjętego porządku Zebrania,
  - 3) udzielanie głosu w dyskusji, a także ograniczanie czasu trwania wypowiedzi,
  - 4) zarządzanie głosowań nad uchwałami, ogłaszanie wyników głosowań.
3. W celu sprawnego liczenia głosów Przewodniczący Zebrania może zarządzić wybór komisji skrutacyjnej.
4. Przebieg Zebrania jest protokołowany przez protokolanta, którym powinien być członek Rady Sołeckiej.
5. Protokół z Zebrania powinien zawierać:
  - 1) miejscowość i datę,
  - 2) stwierdzenie ważności Zebrania,
  - 3) przyjęty porządek Zebrania,
  - 4) treść podjętych uchwał i wyniki głosowania.
6. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców, zaproszonych gości oraz inne załączniki jeśli były one niezbędne do dyskusji.
7. Za sporządzenie protokołu z Zebrania odpowiedzialny jest Przewodniczący Zebrania.
8. Protokół powinien być zredagowany w terminie 7 dni od dnia Zebrania i aby był ważny musi być podpisany przez Przewodniczącego Zebrania oraz Protokolanta.
9. Protokół z Zebrania sporządza się w 2 egzemplarzach z czego jeden przesyła się w terminie 14 dni od dnia Zebrania do Wójta Gminy Malanów, drugi zaś jest przechowywany przez Sołtysa.

#### Sołtys.

#### § 9

1. Do praw i obowiązków Sołtysa należy:
  - 1) reprezentowanie Sołectwa wobec władz Gminy Malanów i innych jednostek samorządu terytorialnego, administracji rządowej, organizacji i instytucji, wobec osób fizycznych i prawnych, a także w postępowaniach przed sądami w przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
  - 2) potwierdzanie faktów w przypadkach określonych odrębnymi przepisami,
  - 3) występowanie z wnioskami do organów gminy i innych jednostek samorządu terytorialnego, administracji rządowej, organizacji i instytucji w sprawach dotyczących Sołectwa,
  - 4) zarządzanie przy pomocy Rady Sołeckiej przekazanym Sołectwu mieniem gminnym,

- 5) uczestniczenie zgodnie z obowiązującym prawem, w charakterze obserwatora w pracach remontowo-inwestycyjnych, wykonywanych na terenie Sołectwa,
- 6) wykonywanie ustawowych obowiązków z dziedziny obronności, zapobiegania i usuwania skutków klęsk żywiołowych,
- 7) prowadzenie spraw administracyjnych Sołectwa oraz dokumentacji,
- 8) realizacja uchwał Zebrania oraz kontrola ich wykonania,
- 9) realizacja uchwał Rady Gminy Malanów dotyczących Sołectwa,
- 10) informowanie mieszkańców Sołectwa o bieżących sprawach Sołectwa i Gminy Malanów,
- 11) zapraszanie na Zebrania przedstawicieli odpowiednich jednostek organizacyjnych Urzędu Gminy Malanów dla zreferowania spraw dotyczących Sołectwa,
- 12) zwołanie pierwszego zebrania Rady Sołeckiej w terminie 60 dni od dnia jej wyboru,
- 13) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa, a zwłaszcza pomoc w organizowaniu spotkań z mieszkańcami,
- 14) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy Malanów konsultacji społecznych.

#### § 10

1. Sołtys pełni swoje obowiązki społecznie.
2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys korzysta z ochrony prawnej, przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

#### § 11

Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania.

#### § 12

Sołtys wykonując swoje zadania zasięga opinii Rady Sołeckiej. W razie rażącej rozbieżności stanowisk pomiędzy Sołtysem a Radą Sołecką sprawę rozstrzyga Zebranie.

### **Rada Sołeczka.**

#### § 13

1. Rada Sołeczka w liczbie od 3 do 9 osób, stanowi kolegium wspomagające działalność Sołtysa. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.
2. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
3. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
  - 1) pomoc Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu bieżących spraw Sołectwa ,
  - 2) współpraca z Sołtysem w opracowywaniu projektów uchwał w sprawie podziału i przeznaczenia środków finansowych posiadanych lub przyznanych do dyspozycji Sołectwu,
  - 3) pomoc w przygotowywaniu Zebrań oraz w ich prowadzeniu,
  - 4) uczestniczenie zgodnie z obowiązującym prawem, w charakterze obserwatora w pracach remontowo-inwestycyjnych wykonywanych na terenie Sołectwa
4. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.

5. O posiedzeniach Rady Sołeckiej zawiadamia się miejscowych Radnych Gminy Malanów oraz Sołtysa.
6. Z posiedzeń Rady Sołeckiej sporządza się protokół podpisany przez wszystkich obecnych członków Rady Sołeckiej oraz protokolanta, który jest każdorazowo wybierany spośród obecnych członków Rady Sołeckiej.
7. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
8. Posiedzenie Rady Sołeckiej odbywa się minimum dwa razy w roku.

#### **Rozdział IV** **Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.**

##### § 14

1. Zebranie wyborcze w celu przeprowadzenia wyborów na Sołtysa i członków do Rady Sołeckiej, uchwała Rada Gminy Malanów w porozumieniu z Wójtem Gminy Malanów i Sołtysem oraz podaje do wiadomości Sołectwa co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem Zebrania, określając dzień oraz miejsce, w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
2. Wójt Gminy Malanów w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Gminy Malanów wyznacza spośród Radnych Gminy Malanów Przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

##### § 15

1. Zebranie wyborcze uważa się za prawomocne jeżeli dopełniony został obowiązek zawiadomienia mieszkańców zgodnie z postanowieniami § 14 ust. 1 i uczestniczy w nim co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców.
2. W przypadku gdy Zebranie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie, ogłasza się drugi termin, nie wcześniej jednak niż 15 minut później. Zebranie zwołane w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych osób.

##### § 16

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybranym w trybie jawnym, zwykłą większością głosów, spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Wybór członków do Komisji Skrutacyjnej przeprowadza Przewodniczący Zebrania.
3. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub na członka Rady Sołeckiej.
4. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
5. Komisja Skrutacyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącego Komisji.

##### § 17

1. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów i umieszczenie ich nazwisk na kartach do głosowania,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie wyników wyborów,
  - 4) ogłoszenie wyników wyborów,
  - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać:
  - 1) skład Komisji Skrutacyjnej,
  - 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
  - 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
  - 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata,
  - 5) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru.
3. Protokół podpisują Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej oraz jej członkowie i podają go bezzwłocznie do wiadomości publicznej.
4. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wyborczego.
5. Do sporządzenia protokołu z Zebrania wyborczego stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w § 8 ust. 5 - 9.
6. Druki protokołu głosowania dla Komisji Skrutacyjnej oraz druki kart do głosowania dostarcza Sekretarz Gminy Malanów.

#### § 18

1. Sołtys oraz członkowie do Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym i bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Kandydatem na Sołtysa lub na członka do Rady Sołeckiej może być osoba, która posiada czynne i bierne prawo wyborcze i jest zameldowana w Sołectwie.
3. Kandydaci mogą zgłaszać się sami lub być zgłaszani przez uprawnionych mieszkańców. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.
4. Można jednocześnie kandydować na Sołtysa i na członka do Rady Sołeckiej.
5. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.
6. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość głosów. W skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

#### § 19

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Malanów, z widocznymi na nich nazwiskami kandydatów w wydzielonym miejscu zapewniającym tajność głosowania.
2. Poprawne głosowanie odbywa się w ten sposób, że stawia się znak „x” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się swój głos. Karty do głosowania nie wypełnione lub wypełnione w inny sposób uważa się za głos nieważny.
3. W przypadku równej liczby głosów Przewodniczący Zebrania zarządza dodatkowe głosowanie.
4. Wybory Sołtysa przeprowadza się również w przypadku gdy zgłoszono tylko jednego kandydata wówczas wyborca głosuje stawiając znak "X" w kratce oznaczonej słowem „TAK" lub „NIE” obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał więcej głosów na „TAK” niż na „NIE”.

#### § 20

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:
  - 1) złożenia na ręce Wójta Gminy Malanów pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
  - 2) utraty praw wyborczych,



- 3) wymeldowania,
  - 4) śmierci.
2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające, w terminie 60 dni, stosując odpowiednio postanowienia zawarte w § 14 - 19.

#### § 21

1. Sołtys oraz Rada Sołecka lub jej poszczególni członkowie są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem i mogą być przez Zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszają postanowienia niniejszego Statutu.
2. Uprawnionymi do złożenia wniosku o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub jej poszczególnych członków są:
  - a. 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa,
  - b. Sołtys w sprawie Rady Sołeckiej,
  - c. Rada Sołecka w sprawie Sołtysa,
  - d. Rada Gminy Malanów,
  - e. Wójt Gminy Malanów w odniesieniu do Sołtysa.
3. W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku do Wójta Gminy Malanów o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt Gminy Malanów zwołuje Zebranie wyborcze stosując odpowiednio postanowienia zawarte w § 14 – 19
4. Przed odwołaniem osoby z zajmowanej funkcji należy umożliwić jej złożenie wyjaśnień.
5. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub Rady Sołeckiej nie można dokonać na tym samym Zebraniu, które zostało zwołane w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej. W tym celu zwołuje się kolejne zebranie.
6. Kadencja Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej wybranych w wyborach, o których mowa w § 3 punkt 3

### **Rozdział V**

#### **Majątek sołectwa i jego gospodarka finansowa.**

#### § 22

1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.
2. Przychodami Sołectwa są:
  - 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
  - 2) dochody uzyskane z zarządzania powierzonym mu mieniem gminnym.
3. Rada Gminy Malanów może wyodrębnić corocznie w budżecie Gminy Malanów środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.
4. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt Gminy Malanów lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy w Malanowie. Działalność finansowa Sołectwa podlega nadzorowi Komisji Rewizyjnej Sołectwa, Radzie Gminy Malanów oraz Skarbnikowi Gminy Malanów.
5. Decyzję o podziale i przeznaczeniu środków finansowych Sołectwa, o których mowa w ust. 2 podejmuje Zebranie lub Sołtys na podstawie upoważnienia Zebrania i po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
6. Określenie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim należy do kompetencji Zebrania Wiejskiego.

7. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy Malanów i Wójt Gminy Malanów.
8. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Gminy Malanów.

## **Rozdział VI**

### **Zakres działania Komisji Rewizyjnej Sołectwa.**

#### §23

1. Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Zebranie mieszkańców sołectwa spośród osób zamieszkujących w sołectwie i posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób, spośród których na pierwszym zebraniu wybiera przewodniczącego i protokolanta. Członkami Komisji Rewizyjnej nie może być Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej. Liczbę członków Komisji Rewizyjnej ustala Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.
3. Prace Komisji Rewizyjnej Sołectwa organizuje przewodniczący. Prawomocne decyzje Komisji Rewizyjnej zapadają przy obecności minimum 50% członków Komisji Rewizyjnej.
4. Przedmiotem działania Komisji Rewizyjnej jest:
  - 1) Kontrolowanie działalności Sołtys i Rady Sołeckiej pod kątem zgodności ze Statutem Sołectwa i uchwałami Zebrania.
  - 2) Sprawdzenie zasad gospodarowania posiadanymi środkami finansowymi Sołectwa oraz prawidłowości prowadzonej dokumentacji.
  - 3) Kontrolowanie działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej w sprawach będących w zakresie kompetencji Zebrania mieszkańców Sołectwa.
  - 4) Dostarczanie Zebraniu mieszkańców Sołectwa sprawozdania oraz niezbędnych informacji o pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej

## **Rozdział VII**

### **Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa**

#### § 24

1. W imieniu Rady Gminy Malanów bezpośrednią kontrolę nad organami Sołectwa wykonuje Komisja Rewizyjna, która działa na zlecenie Rady Gminy Malanów w zakresie i formach wskazanych w uchwale Rady Gminy Malanów.
2. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Sołectwa pod względem:
  - 1) zgodności z prawem,
  - 2) gospodarności,
  - 3) rzetelności,
  - 4) celowości,
3. Do postępowania kontrolnego wykonywanego przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy od § 91 do § 98 Statutu Gminy Malanów.

#### § 25

1. Wójt Gminy Malanów oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.
2. Wójt Gminy Malanów, jeżeli uzna uchwały Zebrania za wykraczające poza zakres przekazanych Sołectwu kompetencji lub sprzeczne z prawem – powinien je uchylić.

3. Od decyzji Wójta Gminy Malanów Sołtys w imieniu Sołectwa może wnieść zażalenie do Rady Gminy Malanów, której uchwała ostatecznie rozstrzyga sprawę.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 26

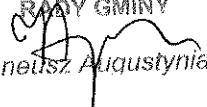
Zmiany do niniejszego Statutu uchwała Rada Gminy Malanów z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania.

#### §27

Traci moc treść dotychczasowego statutu.

#### §28

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

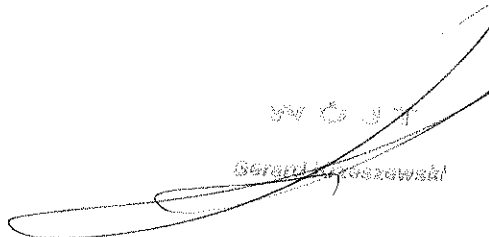
**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY GMINY**  
  
*Ireneusz Augustyniak*

**Uzasadnienie**  
**Do Uchwały Nr IV/25/2011**  
**Rady Gminy Malanów**  
**Z dnia 28 stycznia 2011r.**  
**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Malanów.**

Konieczność zmian w statutach jednostek pomocniczych wynika głównie z nowelizacji ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, a także w faktu wejścia w życie ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2009r. Nr 52 poz. 420).

Pozostałe zmiany są odzwierciedleniem uwag i spostrzeżeń w zakresie funkcjonowania organów jednostek pomocniczych.

Wobec powyższego wywołanie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

  
Gerard Kozłowski