

Zarządzenie nr 207/Z/2008
Wójta Gminy Malanów z dnia 09.04.2009r.

W sprawie: ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze – Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie oraz powołania komisji do przeprowadzenia naboru.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 11 ust 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008, nr 223, poz. 1458) zarządzam, co następuje:

§ 1

Oglašzam nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie.

§ 2

1. Wprowadzam regulamin przeprowadzenia naboru, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadzam treść ogłoszenia o naborze stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Powołuję Komisję do przeprowadzenia naboru w składzie:

- 1) Romuald Antosik – przewodniczący Komisji.
- 2) Dorota Kujawińska – Sekretarz Komisji
- 3) Janusz Frątczak – członek Komisji
- 4) Michał Harasny – członek Komisji

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WOJTA
Gerard Krzeszewski

REGULAMIN NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

§ 1

Niniejszy regulamin określa procedurę naboru na wolne stanowisko urzędnicze – Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie.

§ 2

1. Procedurę naboru na wolne stanowisko urzędnicze – Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie przeprowadza Komisja, o której mowa w § 3 Zarządzenia.
2. Komisja działa aż do zakończenia procedury naboru.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

§ 3

Nabór na wolne stanowisko urzędnicze - Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie obejmuje:

1. Upowszechnienie informacji o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Malanowie.
2. Przyjmowanie dokumentów składanych przez kandydatów.
3. Selekcję kandydatów, którą przeprowadza się w II etapach:
 - a) I etap – wyłonienie kandydatów spełniających warunki formalne, upowszechnienie listy kandydatów spełniających wymagania formalne w Biuletynie Informacji Publicznej, z podaniem imion i nazwisk oraz adresu zamieszkania w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
 - b) II etap – przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej, z zakresu wiedzy niezbędnej na stanowisku.

§ 4

Nabór przeprowadza się również w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.

§ 5

1. Na posiedzeniu końcowym Komisja wyłania kandydata na wolne stanowisko urzędnicze – Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie, który pozytywnie przeszedł wszystkie etapy naboru.
2. Komisja odstępuje od wskazania kandydata jeżeli żaden z kandydatów biorących udział w naborze nie spełnia w wystarczającym stopniu wymagań przewidzianych dla wolnego stanowiska urzędniczego - Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie
3. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego naboru.

WOJTA
Gerard Krzeszowski

Wójt Gminy Malanów
ogłasza nabór na stanowisko Referenta ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej
w Urzędzie Gminy w Malanowie
ul. Turecka 16
62-709 Malanów

I. Od kandydatów wymaga się:

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie minimum średnie,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, odpowiadające treści art. 6 ust 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008, nr 223, poz. 1458)
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- co najmniej 3 lata stażu pracy.

2. Wymagania dodatkowe:

- znajomość ustawy o kulturze fizycznej,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć sportowych,
- inicjatywa i samodzielność w działaniu,
- ukończony kurs dla instruktora sportu minimum z zakresu części ogólnej,
- dyspozycyjność,
- odporność na stres,
- nastawienie na osiąganie celu.

II. Zakres zadań na stanowisku:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć o charakterze sportowym i sportowo – rekreacyjnym na kompleksie boisk
2. Prowadzenie dziennika zajęć w którym odnotowywana będzie treść zajęć, daty i godziny pracy, ilość osób korzystających z zajęć, ewentualne turnieje i zawody w których uczestniczyć będą dzieci i osoby dorosłe objęte opieką pracownika
3. Dbanie o stan techniczny powierzonego kompleksu boisk, zrealizowanego w ramach programu „Moje Boisko-Orlik 2012”,
4. Współdziałanie ze stowarzyszeniami kultury fizycznej i zainteresowanymi grupami użytkowników, poprzez udostępnianie obiektu sportowego,
5. Udostępnianie obiektów zainteresowanym grupom użytkowników.
6. Egzekwowanie przestrzegania regulaminu obowiązującego na terenie kompleksu boisk „Moje boisko – Orlik 2012”
7. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Malanów związanych ze stanowiskiem pracy.

III. Kandydatów zapraszamy do składania aplikacji zawierających:

- 1) Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV),
- 2) List motywacyjny,

- 3) Kopie dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe,
- 4) Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, odpowiadające treści art. 6 ust 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008, nr 223, poz. 1458)
- 5) Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- 6) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania konkursowego danych osobowych , zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr101,poz. 926 z póź. zm.),

IV. Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „*Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Referent ds. kultury fizycznej i infrastruktury sportowej w Urzędzie Gminy w Malanowie*” należy składać lub przysyłać w terminie do **20.04.2009r.- godzina 10⁰⁰** (decyduje data wpływu) pod adres:

Urząd Gminy w Malanowie ul. Turecka 16, 62-709 Malanów
– Sekretariat Urzędu Gminy, pokój nr 12

Nabór zostanie przeprowadzony w II etapach we wskazanych terminach

I etap 20.04.2009r. – termin rozpatrzenia ofert, sprawdzenie warunków formalnych,

II etap 24.04.2009r. – przeprowadzenie rozmowy z kandydatami.

Uwaga:

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Malanów (<http://www.bip.malanow.pl/>) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Malanowie ul. Turecka 16.

WÓJT
Gerard Krzeszewski